Приложение № 1 към чл. 2, ал. 2

(Изм. и доп. - ДВ, бр. 99 от 2019 г., в сила от 17.12.2019 г.)

|  |
| --- |
| **ДО****КМЕТА НА ОБЩИНА ДОЛНИ ЧИФЛИК****ЗАЯВЛЕНИЕ-ДЕКЛАРАЦИЯ****за включване в механизма лична помощ по реда на Закона за личната помощ**от …………………………………………………………………………………………………................................*(име, презиме, фамилия на лицето с увреждане)*ЕГН/ЛН/ЛНЧ/служебен номер: …………………………………………………………………………………….постоянен адрес: …………………………………………………………………………………………………….*(населено място, ПК, улица, №, ж.к., бл., ет., ап.)*настоящ адрес: …………………………………………………………………………………….*(попълва се, когато не съвпада с постоянния - населено място, ПК, улица, №, ж.к., бл., ет., ап.)*телефон: ………………………………………………………………………………………………………………електронен адрес ……………………………………………………………………………………………………чрез…………………………………………………………………………………………………………………….*(име, презиме, фамилия на упълномощено лице/законен представител)*ЕГН/ЛН/ЛНЧ/служебен номер: …………………………………………………………………………………….постоянен адрес: …………………………………………………………………………………………………….*(населено място, ПК, улица, №, ж.к., бл., ет., ап.)*настоящ адрес: ……………………………………………………………………………………………………….*(попълва се, когато не съвпада с постоянния - населено място, ПК, улица, №, ж.к., бл., ет., ап.)*телефон:………………………………………………………………………………………………………………електронен адрес ………………………………………………………………………………………………….. **ЖЕЛАЯ ДА МИ БЪДЕ ПРЕДОСТАВЕНА ЛИЧНА ПОМОЩ, КАТО:****I. Ще ползвам броя на определените часове в направлението по чл. 25, ал. 2 от Закона за хората с увреждания:** Да/  Не *(в случаите на отговор "не" се посочва конкретен брой часове за лична помощ, който не може да бъде по-голям от определения брой часове в направлението)***Ще ползвам брой часове за лична помощ месечно .............................................................................** **II. Избирам за асистент следното лице:**…………………………………………………………………………………………………………………………….*(име, презиме, фамилия на лицето, което ще предоставя лична помощ)*ЕГН/ЛН/ЛНЧ/служебен номер: ……………………………………………………………………………………..постоянен адрес: …………………………………………………………………………………………………….*(населено място, ПК, улица, №, ж.к., бл., ет., ап.)*настоящ адрес: ……………………………………………………………………………………………………….*(попълва се, когато не съвпада с постоянния - населено място, ПК, улица, №, ж.к., бл., ет., ап.)*телефон: ………………………………………………………………………………………………………………електронен адрес ……………………………………………………………………………………………………**1Избирам за асистент-заместник следното лице:** .......................................................................................................................................................................*(име, презиме, фамилия на лицето, което ще предоставя лична помощ)*ЕГН/ЛН/ЛНЧ/служебен номер:...................................................................................................................постоянен адрес: .......................................................................................................................................*(населено място, ПК, улица №, ж.к., бл., ет., ап.)*Настоящ адрес:...........................................................................................................................................*(попълва се, когато не съвпада с постоянния - населено място, ПК, улица №, ж.к., бл., ет., ап.)*телефон: .......................................................................................................................................електронен адрес: .......................................................................................................................1 Приложимо за случаите на отсъствие на асистента, предоставящ личната помощ.**III. 1Даване на съгласие:**Безусловно давам своето съгласие:1. ....................................................................……………………………..*(цифром и словом)* лв. от месечната помощ по чл. 8д, ал. 5, т. 2 от Закона за семейни помощи за деца *(в размер до 380 лв.)*2 да се превеждат от Агенцията за социално подпомагане по бюджета на общината след започване на изпълнението по сключения трудов договор с асистента.*(Конкретният размер на средствата от месечната помощ за отглеждане на дете с трайно увреждане, предоставена по чл. 8д, ал. 5, т. 2 от Закона за семейни помощи за деца, за заплащане на положения труд по механизма лична помощ се определя, като часовата ставка по чл. 31 от Закона за личната помощ се умножи по заявените в раздел I брой часове месечно*.)                                                                             Подпис: ………………………………………………………….                                                           …………………………………………………………………………………..*(име и фамилия на родителя/осиновителя)*2. Пълният размер на добавката3 за чужда помощ по чл. 103 от Кодекса за социално осигуряване (КСО), която ми е отпусната от Националния осигурителен институт (НОИ), да се превежда от НОИ в пълен размер на Агенцията за социално подпомагане след започване на изпълнението по сключения трудов договор с асистента. Въз основа на съгласието Агенцията за социално подпомагане да превежда съответните средства по бюджета на общината.                                                                               Подпис: ……………………………...….……………………..                                                             ..…………………….………………………………………....……………. *(име и фамилия на заявителя/упълномощеното лице/законния представител)***IV. Декларирам, че:**1. Посочените обстоятелства отговарят на фактическата обстановка.2. Съгласен съм да допусна в дома си хора, с които не съм в родствени отношения, за да ми оказват подкрепа в извършването на ежедневни и други дейности по начин, който предварително сме уговорили.3. Получавам добавка за чужда помощ по чл. 103 от Кодекса за социално осигуряване. Да/ Не4. Ползвателят на личната помощ е човек с увреждане, за когото се получават месечни помощи по чл. 8д, ал. 5, т. 2 от Закона за семейни помощи за деца (ЗСПД). Да/ Не5. Няма да получавам друга подкрепа за задоволяване на същите потребности за периода, за който кандидатствам.6. Към момента: **ползвам**/ **не ползвам** сходни социални услуги по други дейности или друга подкрепа за задоволяване на същите потребности по програма/проект/схема, произлизаща от националния бюджет, бюджета на Общността или друга донорска програма.Уточнете …………………………………………………………………………………………....…….*(вписват се данни за срока, вида, източника на финансиране и времетраенето на услугата/ подкрепата, която се ползва, когато е приложимо)***V. Известно ми е, че:**1. От първо число на месеца, в който започне изпълнението на трудовия договор с асистента, сумата за добавката за чужда помощ по чл. 103 от КСО няма да бъде изплащана от НОИ към личната ми пенсия, а ще бъде превеждана директно на Агенцията за социално подпомагане.2. От първо число на месеца посоченият размер по раздел III, т. 2 от месечната помощ по чл. 8д, ал. 5, т. 2 от ЗСПД няма да ми бъде изплащан от Агенцията за социално подпомагане.3. При промяна на всяко декларирано обстоятелство в настоящото заявление-декларация съм длъжен да уведомя доставчика на лична помощ в 7-дневен срок от настъпването на промяната.4. Доставчикът на лична помощ съгласно чл. 18, ал. 1 и 2 от Закона за личната помощ може да ми предложи асистент, ако не съм посочил такъв.5. Доставчикът на лична помощ съгласно чл. 18, ал. 1 и 2 от Закона за личната помощ може да ми поиска представянето на информация, в случай че същата не може да бъде установена/ получена по служебен път.6. За декларирани неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.7. Съгласен съм администраторът на лични данни по смисъла на Закона за защита на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 и в съответствие с политиката си за поверителност да обработва, търси, получава и/или предоставя личните ми данни от/на други институции и организации с цел ползване на механизма лична помощ.**VI. Прилагам следните документи:**1. Документ за самоличност (за справка).2. Направление за ползване на механизма лична помощ с определен брой часове месечно, издадено от дирекция "Социално подпомагане"……………………………………………………………………………….3. Други документи - …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...*(име и фамилия на заявителя/упълномощеното лице/законния представител)* Дата:………………………..                                                            Подпис:………………………………………Заявлението-декларация е прието и проверено от:…………………………………………………………………………………………………………………………….*(име, фамилия, длъжност)*Дата:……………………                                                                 Подпис:……………………………………… \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1 Заявителят/упълномощеното лице/законният представител дават съгласие за преотстъпване на съответните средства в случаите, когато ползвателят на лична помощ получава добавка за чужда помощ по чл. 103 от КСО и месечна помощ по чл. 8д, ал. 5, т. 2 от ЗСПД, за заплащане на положения труд от асистента.2 Попълва се само в случаите, когато ползвател на лична помощ е човек с увреждане, за когото се получават месечни помощи по чл. 8д, ал. 5, т. 2 от ЗСПД.3 Попълва се само в случаите, когато ползвателят на лична помощ получава добавка за чужда помощ по чл. 103 от КСО. **ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ЗАПОЗНАТОСТ**Долуподписаният/ата……………………………………………………………………,Ползвател на социалната услуга: Лична помощ с настоящото декларирам, **че съм информиран/а**:1. че данните, които предоставям, в качеството си на ползвател на социалната услуга Лична помощ, са лични данни и подлежат на обработване съгласно Закона за защита на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета (Общ регламент относно защитата на данните).
2. че категориите лични данни, които **община Долни чифлик**, може да събира и обработва в качеството й на доставчик на лична помощ, са:
* данни за физическа идентичност;
* данни за семейна идентичност;
* данни за здравословно състояние;
* данни от видеонаблюдение.
1. че община Долни чифлик ще обработва личните ми данни във връзка с дейности по:
* управление на човешките ресурси;
* действия по упражняване и защита на правни претенции;
* изпълнение на законови задължения;

Като гарантира опазването им в тайна от други, неоторизирани лица (работници, служители или трети лица), при спазване условията и реда, установени в Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета и Закон за защита на личните данни.1. за правата си като субект на лични данни, а именно:
* право на достъп;
* право на коригиране при неточност;
* право на изтриване;
* право на ограничаване на обработването;
* право на преносимост на данните при автоматизирано обработване;
* право на възражение срещу обработването;
* право на подаване на жалба до компетентните органи при нарушаването на правата ми;
* право да не бъда обект на решение, основаващо се единствено на автоматизирано обработване, включващо профилиране, което поражда правни последствия за мен като субект на данните или по подобен начин ме засяга в значителна степен;
* защита по съдебен или административен ред при нарушаване на правата ми.
1. че при възникването на основания за обработване на личните му/ѝ данни, изискващи моето съгласие, община Долни чифлик ще изисква свободно, информирано и ясно изразено съгласие.
2. че достъп до личните ми данни ще имат:
* Кмет на община Долни чифлик;
* Заместник-кмет на община Долни чифлик;
* Експерт “Човешки ресурси”;
* Касиер
* Главен счетоводител
* Юрисконсулт
* Финансов контрольор
1. че личните ми данни ще бъдат съхранявани до осъществяване на целите, за които се обработват, но не по-късно от периода, предвиден съгласно Номенклатура на делата със срокове за тяхното съхраняване. След срока на съхранение носителите на личните ми данни ще бъдат унищожени физически, за което надлежно ще се изготвят актови протоколи за унищожаване.
2. че доколкото това е необходимо за реализиране на правата и задълженията на страните във връзка с включването в Механизма лична помощ по реда на ЗЛП, община Долни чифлик може да предоставя мои лични данни на:
* АСП;
* НОИ;
* други публични органи.
1. че мога да упражня правата си като субект на лични данни съгласно чл. 15 - чл. 22 от Регламент (ЕС) 2016/679, като подам заявление по образец или в свободен текст до **община Долни чифлик**, както следва:
* чрез лицензирани пощенски или куриерски услуги до адрес: град Долни Чифлик 9120, пл. “Тича” № 1;
* на електронен адрес: obst\_dchiflik.vo@mail.bg;
* на място - в кабинет на Експерт “Човешки ресурси”.
* Декларирам, че имам достъп до настоящата декларация.

  Дата: Подпис: |